

## INFORMAZIONI PERSONALI



## Pamela Campo

📍 Via del colle risica 77 – Barcellona Pozzo di Gotto(ME),98051

☎ 3770980051

✉ pamyc123@gmail.com

Sesso F | Data di nascita 09/09/1986 | Nazionalità Italia

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

- Assistenza domiciliare anziani**  
Privati  
A tutt'oggi
- Cura della persona e della casa;
  - Gestione delle emergenze;
  - Igiene quotidiana;
  - Preparazione dei pasti;
- Addetta alle pulizie**  
Privati  
A tutt'oggi
- Mantenere l'igiene e la pulizie degli ambienti,ambito domestico o lavorativo;
  - Applicare le norme di sicurezza e igiene;
  - Maneggiare e conservare in sicurezza i prodotti necessari alla pulizia degli ambienti;
  - Spolverare e riordinare i locali;
- Addetta alle vendite**  
Casa Proshop – Via Amendola 108 – Barcellona Pozzo di Gotto(ME),98051  
2019
- Assistenza ai clienti durante le decisioni per gli acquisti;
  - Sistemazione dei prodotti a scaffale;
  - Allestimento vetrine;
  - Gestione della cassa;
  - Prima gestione del magazzino;
  - Ordine e sistemazione del punto vendita;
- Addetta del reparto ortofrutta**  
Supermercato Sigma  
2005 - 2017
- Attività di carico/scarico merce dal magazzino;
  - Preparazione e allestimento del banco vendita;
  - Pulizia e sistemazione della merce nei banchi del reparto;
  - Assistenza alla clientela;
  - Gestione della cassa, quando richiesto;

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Diploma di istruzione secondaria di primo grado**

Istituto Comprensivo D'Alcontres – Via S.Vito 33 – Barcellona Pozzo di Gotto(ME),98051

- Italiano, Storia, Geografia, Matematica;

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

- Competenze comunicative**
- Forte spirito di squadra;
  - Empatia e capacità di ascolto;
  - Rispetto e cortesia;
  - Positività, adattabilità e flessibilità;
- Competenze organizzative e gestionali**
- Capacità di apprendimento in tempi brevi;
  - Buona resistenza allo stress;
- Competenze professionali**
- Gestione di base del punto vendita;
  - Capacità di utilizzo della cassa;
  - Attenzione ai dettagli;
  - Resistenza e manualità;
  - Gestione dello stress;
- Competenza digitale**
- Ottima conoscenza di Microsoft Office;
  - Ottima conoscenza dei principali browser di ricerca;
  - Utilizzo autonomo della posta elettronica;
- Altre competenze**
- Banconista;
  - Aiuto Parrucchiera;
- Patente di guida** B – Automunita

---

**PRIVACY**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".