

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CASILE LEONE**
Indirizzo **VIA WILLERMIN N.9 REGGIO CALABRIA (RC)**
Telefono **+39.347.5032061**
Fax
E-mail **leocasile@hotmail.com**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **17 MARZO 1976**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Dal 18 novembre 1996 a tutt'oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Ministero dell'Interno*
- Tipo di azienda o settore *Servizio pubblico*
- Tipo di impiego *Dipendente pubblico*
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE

- Date (da – a) 15 luglio 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione ITC "U.Zanotti Bianco"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia, Diritto
- Qualifica conseguita **DIPLOMA DI MATURITA' TECNICA PER RAGIONIERI E PERITO COMMERCIALE**

- Date (da – a) 15 luglio 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione Istituto Magistrale "T. Gulli " di Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scienze Umane, Pedagogia, Psicologia, Filosofia, Latino
- Qualifica conseguita **DIPLOMA DI MATURITA' MAGISTRALE**

- Date (da – a) GIUGNO 1996

- Nome e tipo di istituto di istruzione Provveditorato agli Studi di Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pedagogia, Psicologia, Legislazione scolastica, Diritto del lavoro
- Qualifica conseguita Abilitazione Insegnamento classe di concorso AAAA - EEEE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Le capacità e le competenze comunicative sono ottime. Oltre a lavorare spesso in squadra in Italia, ha avuto esperienze di collaborazione all'estero, dimostrando serietà e professionalità rilevanti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Le capacità e le competenze organizzative sono ottime.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Le capacità e le competenze tecniche sono ottime.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Le capacità e le competenze artistiche sono ottime.

PATENTE O PATENTI

ECDL (Patente Europea del Computer) N° INS017196 del 16/06/2005
Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Reggio Calabria, 20 aprile 2026

Leone Casile
